CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

---\*---\*---

**ĐƠN XIN VIỆC**

Kính gửi:Công ty Sea Star Logistics & Trading Co., Ltd

Tôi tên là: Mai Văn Hiệu năm nay 23 tuổi, là sinh viên chuyên ngành quản trịkinh doanh của trường Cao Đẳng Kinh Tế Đối Ngoại.

Thông qua trang web tuyển dụng của công ty, tôi được biết quý công ty đang tuyển dụng vị trí nhân viên xuất nhập khẩu. Tôi tin rằng mình có thể đảm nhận tốt vị trí này, với kinh nghiệm làm nhân viên kinh doanh taịCty CP hàng tiêu dùng Massan. Tôi được đảm trách các công việc văn phòng như lập và xử lí hồ sơ, hợp đồng, khai thác thị trường ,hỗ trợ tư vấn và. quản lí kho hàng ho a nhậ́p xuất́.Tôi có thể tính toán vàxử lí thông tin nhanh,, linh hoạt trong moịc ông việc, thanh thạo excel, có khả năng giao tiếp tiếng anh cơ bản. Ngoài ra, tôi còn có các kĩ năng khác như thương lượng và thuyết phục khách hàng, làm việc nhóm, qủan lí thời gian, thành thạo máy tính, internet và đặc biệt có thể chịu áp lực công việc cao.

Tôi vừa nhận được bằng cử nhân loại trung bình khá chuyên ngành quản trị kinh doanh. Tốt nghiệp với chuyên ngành này, tôi đã được đào tạo các kiến thức cơ bản về xuất nhập khẩu, thanh toán quốc tế, logistic, marketing, chứng khoán và các luật kinh tế cơ bản. Bên cạnh đó,tôi còn có kinh nghiệm bên lĩnh vực bất động sản, nhà hàng, chuyên quản lí kho vàbán hàng,. Ngoài việc làm tại công ty, tôi còn đang tham gia khóa học như kinh doanh quốc tế tại đaịhọc kinh tế. Tôi là người khá cầu tiến, cầu toàn trong học tập và công việc; vì thế tôi muốn tìm một môi trường chuyên nghiệp cuảqúy công ty để thay đổi bản thân và rèn luyện kĩ năng cho mình. Uy tín và kỉ luật là ưu tiên hàng đầu của tôi. Đồng thời, tôi thường được mọi người khen ngợi có tinh thần trách nhiệm cao, và luôn biết lắng nghe, và hỗ trợ đồng nghiệp, tôi nghĩ mình rất thích hợp với môi trường làm việc của công ty.

Tôi có đính kèm hồ sơ của mình để quý công ty xem xét, rất mong được làm việc cho công ty. Cảm ơn rất nhiều về sự chú ý của ông/ bà.

Tp Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2016

Người viết đơn